

АДМІНІСТРАЦІЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
КЪЫРЫМ  
СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ  
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ЧАПАЄВСЬКОГО  
ЧАПАЕВСКОГО



СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СОВЕТСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ДЖУМХУРИЕТИ СОВЕТСКИЙ  
БОЛЮГИ ЧАПАЕВКА КОЙ  
КЪАСАБАСЫНЫНЪ ИДАРЕСИ

ул. 40 Лет Победы, 10, с. Чапаевка  
Советский район, Республика Крым, 297225  
Chapaevka2015yandex.ru

тел. (06551) 9-63-74  
факс (06551) 9-63-75

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2015 года

с. Чапаевка

№ 23-п

Об утверждении Положения об осуществлении  
муниципального контроля в области торговой  
деятельности на территории  
Чапаевского сельского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», а также Уставом администрации Чапаевского сельского поселения

Постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Чапаевского сельского поселения. Приложение.
2. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде администрации Чапаевского сельского поселения.
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Чапаевского сельского поселения –

Л.П.Воробьева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об осуществлении муниципального контроля в области торговой**  
**деятельности на территории Чапаевского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Чапаевского сельского поселения (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и регулирует осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Чапаевского сельского поселения (далее – сельское поселение), а также права, обязанности и ответственность должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль в области торговой деятельности на территории сельского поселения.

1.2. Муниципальный контроль в области торговой деятельности - деятельность органов местного самоуправления Чапаевского сельского поселения, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории района проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации в области торговой деятельности.

1.3. Орган муниципального контроля в области торговой деятельности - администрация Чапаевского сельского поселения (далее - администрация сельского поселения).

1.4. Должностное лицо органа муниципального контроля в области торговой деятельности - лицо, уполномоченное правовым актом администрации сельского поселения на осуществление мероприятий по проверке соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации в области торговой деятельности.

1.5. Предметом плановой проверки в области торговой деятельности является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в

процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами в области торговой деятельности.

Предметом внеплановой проверки в области торговой деятельности является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами в области торговой деятельности, выполнение предписаний органа муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

1.6. Муниципальный контроль в области торговой деятельности на территории Чапаевского сельского поселения осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

1.7. Администрация сельского поселения в своей деятельности по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями (распоряжениями) Правительства Российской Федерации, постановлениями (распоряжениями) администрации Чапаевского сельского поселения и настоящим Положением.

1.8. Администрация сельского поселения осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти и местного самоуправления, в компетенцию которых входят вопросы государственного и муниципального контроля в области торговой деятельности, а также иными органами государственной власти.

## **2. Полномочия при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения**

В рамках муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения администрация Чапаевского сельского поселения осуществляет следующие полномочия, в том числе по вопросам:

- соблюдения физическими и юридическими лицами независимо от форм собственности требований законодательства в области торговой деятельности;
- осуществление контроля за устранением нарушений законодательства в области торговой деятельности.

## **3. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в области торговой деятельности на территории сельского поселения**

3.1. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в области торговой деятельности на территории сельского поселения в соответствии с компетенцией имеют право:

3.1.1. Проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением.

3.1.2. Составлять акты о проведении проверок соблюдения законодательства в области торговой деятельности и передавать их и другие материалы, свидетельствующие о допущенных нарушениях, на рассмотрение должностным лицам, осуществляющим государственный контроль в области торговой деятельности.

3.1.3. Получать от руководителей предприятий и предпринимателей объяснения, сведения и другие материалы в области торговой деятельности.

3.1.4. Рассматривать заявления, обращения и жалобы физических и юридических лиц по фактам нарушения законодательства в области торговой деятельности.

3.2. Уполномоченные на осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения обязаны:

3.2.1. Принимать меры к предотвращению, выявлению, пресечению правонарушений в области торговой деятельности.

3.2.2. Проводить профилактическую работу по устранению обстоятельств, способствующих совершению правонарушений в области торговой деятельности.

#### **4. Права, обязанности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения**

4.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

- непосредственно присутствовать при проведении проверки и давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также отдельными действиями должностных лиц администрации района;
- получать от органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль в области торговой деятельности, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального

предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели по требованию органов муниципального контроля в области торговой деятельности обязаны:

- обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц, индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- оказывать содействие в организации мероприятий органов контроля и обеспечении необходимых условий при выполнении указанных мероприятий.

## **5. Оформление результатов мероприятий по контролю**

5.1. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

5.2. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении, либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

## **6. Документация и отчетность при проведении плановых и внеплановых проверок**

6.1. Муниципальный контроль в области торговой деятельности включает организацию и проведение плановых и внеплановых проверок в соответствии Федеральным законом от 26.12.2008 № 294 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

6.1.1. Плановая проверка проводится на основании разрабатываемого администрацией сельского поселения в соответствии с ее полномочиями ежегодного плана. По результатам проверки составляется акт проверки.

6.1.2. Основания для проведения внеплановой проверки в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя установлены статьей 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

6.2. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в области торговой деятельности ведут журнал регистрации учета актов о проведении проверок.

7. Ответственность должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль в области торговой деятельности на территории сельского поселения

за невыполнение или ненадлежащее выполнение должностных обязанностей лица, осуществляющие муниципальный контроль в области торговой деятельности на территории сельского поселения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.